

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОДН ОУУП и ПДН
Отдела МВД России по г. Черкесску
майор полиции З.Х Лепшокова



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ «ООШ №12»



Тулпарова Л.А.

План

совместной работы МКОУ «ООШ №12» г. Черкесска с ОДН ОУУП и ПДН
отдела МВД России по г. Черкесску
на 2023-2024 учебный год.

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества.

1.1. Организационная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные лица, привлекаемые к работе
1.	Сверка списка обучающихся, состоящих на учёте в ПДН, ВШУ и неблагополучных семей, формирование банка данных на учащихся, семьи.	Сентябрь	Инспектор ПДН, классные руководители
2.	Оформление уголка «Права ребенка»	Сентябрь	Старшая вожатая
3.	Сбор информации о занятости в кружках и секциях учащихся, состоящих на разных формах учёта.	Сентябрь. январь	Классные руководители, ст. вожатая
4.	Сбор информации о занятости в каникулярное время (уч-ся, состоящие на разных формах учёта).	До начала каникул	Классные руководители, зам. директора по УВР
5.	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся состоящих на разных формах учёта, уч-ся «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей.	В течение года	Инспектор по охране прав и интересов детей, классные руководители, инспектор ПДН
6.	Заседания Совета по профилактике.	В течение года	Инспектор по охране прав и интересов детей
7.	Выполнение ФЗ «Об образовании». Выявление и учет	В течение года	Инспектор по охране прав и интересов детей, классные

	семейи детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав.		руководители, инспектор ПДН
8.	Проведение тематических месячников, дней профилактики	По плану работы	Старшая вожатая
9.	Организация и проведение патруля в вечернее время	Октябрь Декабрь Март	Старшая вожатая, классные руководители, с ОВД, ПДН
10.	Организация работы по правовому просвещению в ОУ (согласно плану)	В течение года	Старшая вожатая, классные руководители, с ОВД, ПДН
11.	Работа по организации всеобуча: Контроль за посещаемостью учебных занятий, участие в рейдах; организация работы по месту жительства (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН)	В течение года 1 раз в четверть	Инспектор по охране прав и интересов детей. Классные руководители, инспектор ПДН
12.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Соц. педагог
13.	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Зам. директора по УВР
14.	Организация летнего трудоустройства обучающихся	Март-август	Зам. директора по УВР

1.2. Профилактическая работа с классами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные лица, привлекаемые к работе
1.	Проведение тематических профилактических классных часов.	1 раз в месяц	Классные руководители, инспектор ПДН
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	1 раз в месяц, по плану классного руководителя	Классные руководители, зам. директора по ВР, инспектор ПДН
3.	Кинолектории по профилактике преступлений, правонарушений, бродяжничества и безнадзорности	В период проведения месячников, дней профилактики	Зам. директора по УВР, классные руководители
4.	Организация встреч с	В период	Инспектор ПДН, зам.

	инспектором ПДН, специалистами служб системы профилактики	проведения месячников, дней профилактики	директора по УВР
5.	Социализация детей и подростков. Анкетирование: «Я и вредные привычки». «Профилактика девиантного поведения детей»	Ноябрь Февраль	Зам. директора по УВР, психолог, классные руководители
6.	Беседа для девочек «Моё здоровье» (для девочек 5-9 классов).	Март	Учитель биологии, фельдшер ФАП
7.	Занятия по профориентации для учащихся 8-9 классов «Твоя профессиональная карьера»	В течение года	Зам. директора по УВР, старшая вожатая
8.	Участие в родительских собраниях, классных часах; - проведение профилактических бесед; - диагностическая, аналитическая работа; - «Уроки успеха»; - Участие в акции «Роди патриота»	В течение года	Зам. директора по УВР, старшая вожатая
9.	Организация работы органов детского самоуправления в ОУ классах.	В течение года	Старшая вожатая, Совет Содружества
10.	Организация и проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом Дней здоровья). -Участие в спортивных соревнованиях, мероприятиях	В течение года	Учитель физической культуры

1.3. Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

№	Содержание	Сроки	Ответственные лица,
---	------------	-------	---------------------

п/п			привлекаемые к работе
1.	Работа в ОУ. Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120), оказания необходимой помощи семье.	В течение года	Классные руководители, общественный инспектор по охране прав детства, зам. директора по УВР, ст. вожатая, инспектор ПДН.
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений», «Взаимоотношения в семье - отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций».	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний	Ст. вожатая, классные руководители, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств системы профилактики
3.	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с этими категориями семей (согласно ФЗ РФ №120)		Педагоги ОУ, Инспектор ПДН.
4.	Психолого-педагогическое консультирование для родителей: «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	В течение года	Классные руководители, психолог
5.	Диагностика семейного воспитания (анкетирование тест-опросник для 2 и 5 классов)	В течение года (по запросам)	Психолог, классные руководители
6.	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей.	В течение года	Зам. директора по УВР, Ст. вожатая, классные руководители

7.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительские собрания.	В течение года	Директор ОУ, зам. директора по УВР, ст. вожатая, классные руководители
----	---	----------------	--

1.5. Работа с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные лица, привлекаемые к работе
1.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года	Директор ОУ, зам. директора по УВР, психолог
2.	Учебно-просветительская работа	В течение учебного года	МО классных руководителей
3.	Заседание МО классных руководителей «Ранняя профилактика семейного неблагополучия»	Февраль	Руководители МО классных руководителей, психолог.